

STATUT NADAČNÍHO FONDU

Nadační fond MEDIRECO

A. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Článek 1

Název sídlo nadačního fondu

1. Název nadačního fondu zní: **Nadační fond MEDIRECO** (dále jen „nadační fond“)

Článek 2

Sídlo a identifikační číslo nadačního fondu

1. Sídlo nadačního fondu je Praha.
2. Identifikační číslo nadačního fondu je 055 55 604

Článek 3

Založení a vznik nadačního fondu

1. Nadační fond byl založen zakládací listinou ve formě notářského zápisu dne 17. 10. 2016.
2. Nadační fond má jediného zakladatele, kterým je MUDr. Tomáš Tesař, narozen 1. 6. 1970, trvale bytem č. p. 74, 252 18 Ptice. (dále jen „zakladatel“)
3. Nadační fond vznikl dnem zápisu do veřejného rejstříku vedeného Městským soudem v Praze

Článek 4

Účel nadačního fondu

1. Účelem nadačního fondu je napomáhat ke zlepšování a rozvoji kvality života a působit k rozvoji duchovních a materiálních hodnot, rozvoji a uplatňování lidských práv a humanitárních zásad a přispívat k lepšímu životu jednotlivce i společnosti jako takové.
2. Hlavní činností nadačního fondu je poskytování příspěvků na veřejně prospěšnou činnost.

3. V rámci své hlavní činnosti může nadační fond přispívat k naplňování svého účelu zejména činnostmi směřující k:
 - a) podpoře rozvoje schopností a nadání jednotlivců (žáků, studentů a odborníků) včetně financování studia nebo studijních pobytů,
 - b) pořádání vzdělávacích aktivit pro odbornou a laickou veřejnost
 - c) podpoře právnických a fyzických osob sledujících obecně prospěšné cíle zejména na podporu projektů a aktivit v oblasti rozvoje sociální a zdravotní péče a ochrany lidského zdraví,
 - d) podpoře registrovaných církví a náboženských společností,
 - e) podpoře vzdělání, vědy a zdravotní péče a podpoře poskytovatelů zdravotních služeb,
 - f) podpoře projektů fyzických a právnických osob věnujících se kulturním, sportovním a volnočasovým aktivitám za účelem zkvalitnění společenského života.
4. Svého účelu nadační fond dosahuje jednak poskytováním nadačních příspěvků a jednak realizací vlastních činností směřujících k naplnění účelu nadačního fondu.
5. Nadační fond může podnikat, pokud podnikání představuje pouhou vedlejší činnost a výtěžky podnikání slouží jen k podpoře jejího účelu.

Článek 5

Majetek nadačního fondu

1. Majetek nadačního fondu tvoří ke dni vzniku nadačního fondu vklad zakladatele ve výši 10 000,- Kč, (slovy: deset tisíc korun českých) a dále může být tvořen z níže uvedených zdrojů. Majetek nadačního fondu spravuje správní rada.
2. Majetek nadačního fondu mohou tvořit peněžité prostředky, cenné papíry, nemovitosti, movité věci, jakož i jiná majetková práva a jiné majetkové hodnoty.
3. K naplnění účelu, pro který byl nadační fond založen lze použít veškerý jeho majetek. Nadační fond získává prostředky pro svou činnost zejména, ale ne výhradně, formou darů poskytovaných tuzemskými i zahraničními právnickými osobami, z výnosů z majetku nadačního fondu a z výnosů z vedlejší výtěžné činnosti. Nadační fond může také nabývat majetek pořádáním veřejných sbírek, kulturních, společenských a vzdělávacích akcí. Majetek nadačního fondu nelze zastavit ani jinak použít k zajištění dluhů.
4. Majetek nadačního fondu lze použít jen pro poskytování nadačních příspěvků za podmínek stanovených v článku 6 tohoto statutu nebo k úhradě nákladů souvisejících se správou nadačního fondu.

Článek 6

Pravidla pro poskytování nadačních příspěvků

1. Nadační příspěvek může nadační fond poskytnout výhradně v souladu s účelem nadačního fondu stanoveným v článku 4 tohoto statutu. Nadační fond se nesmí podílet na financování politických stran nebo politických hnutí.
2. Nadační příspěvek se zpravidla poskytuje ve formě peněžitého plnění. Je-li to však vhodnější vzhledem k účelu, ke kterému má být nadační příspěvek použit, může být nadační příspěvek poskytnut ve formě jiného plnění.
3. Nadační příspěvek může mít charakter jak plnění jednorázového, tak i plnění opakujícího se.
4. Nadační příspěvek může být poskytnut kterékoliv právnické nebo fyzické osobě, jejíž činnost je v souladu s účelem nadačního fondu dle článku 4 tohoto statutu, a která o poskytnutí nadačního příspěvku nadační fond požádá prostřednictvím písemné žádosti (dále jen „žadatel“ a „žádost“), jakož i fyzickým a právnickým osobám v rámci vlastních aktivit a projektů nadačního fondu.
5. V žádosti je žadatel povinen uvést svoji identifikaci, bližší charakteristiku účelu nebo projektu, o jehož podporu žadatel žádá, předpokládanou výši nákladů a jejich charakteristiku, požadovanou formu podpory a její výši. Správní rada může žadatele požádat o doplnění žádosti o další údaje nebo podklady, které považuje za vhodné pro její posouzení a může k tomu stanovit přiměřenou lhůtu. Nedoplní-li žadatel žádost podle předchozí věty ve stanovené lhůtě, hledí se na žádost jako by nebyla podána.
6. Na poskytnutí nadačního příspěvku nadačním fondem není právní nárok. O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada dle svého volného uvážení, a to po zhodnocení a zvážení všech skutečností a okolností, které považuje za podstatné.
7. Rozhodnutí správní rady o poskytnutí nadačního příspěvku obsahuje označení jeho příjemce, účel a podmínky použití nadačního příspěvku, jeho výši, formu a případně dobu splatnosti, jde-li o poskytnutí půjčky. Osoba, které byl nadační příspěvek poskytnut, je povinna tento příspěvek použít v souladu s účelem a s podmínkami stanovenými v rozhodnutí správní rady o udělení příspěvku a toto použití je na požádání správní rady povinna spolehlivě prokázat a doložit.
8. Správní rada může rozhodnout o poskytnutí nadačního příspěvku osobě, jejíž činnost je v souladu s účelem nadačního fondu dle článku 4 tohoto statutu, i bez podání žádosti.

B. SPRÁVNÍ RADA

Článek 7

Správní rada

1. Statutárním orgánem nadačního fondu je správní rada. Správní rada spravuje majetek nadačního fondu, řídí činnost nadačního fondu a rozhoduje o všech jejích záležitostech, pokud nejsou zákonem nebo tímto statutem svěřeny jinému orgánu nadačního fondu. Činí tak vždy se zřetelem na účel nadačního fondu.
2. Do výlučné působnosti správní rady náleží zejména:
 - a) Rozhodovat o poskytování nadačních příspěvků,
 - b) Vydávat statut a rozhodovat o jeho změnách,
 - c) Schvalovat rozpočet a jeho změny,
 - d) Schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření,
 - e) Rozhodovat o sloučení s jiným nadačním fondem nebo nadací,
 - f) Volit a rozhodovat o odvolání členů správní rady a revizora, přestanou-li splňovat podmínky členství nebo funkce,
 - g) Rozhodovat o spolupráci nebo účasti na společných projektech připravovaných jinými nadačními fondy či nadacemi

Článek 8

Složení a funkční období členů správní rady

1. Správní rada má celkem 3 členy. Funkční období členů správní rady je pětileté. Člena správní rady lze zvolit opakovaně.
2. Členství ve správní radě zaniká
 - a) uplynutím funkčního období,
 - b) úmrtím,
 - c) odvoláním, přestane-li člen splňovat podmínky pro členství nebo poruší-li závažným způsobem nebo opakovaně ustanovení občanského zákoníku o fundacích, zakladací listinu nebo tento statut,
 - d) odstoupením
3. Správní rada volí ze svého středu a odvolává předsedu správní rady, který svolává a řídí jednání správní rady.
4. Správní rada rozhodne o odvolání člena správní rady dle článku 8.2 c) tohoto statutu nejpozději do jednoho měsíce ode dne, kdy se dozvěděla o existenci některého z důvodů odvolání.
5. Člen správní rady může se své funkce odstoupit. Je však povinen oznámit to správní radě nadačního fondu. Výkon funkce člena správní rady končí dnem, kdy odstoupení projednala

nebo měla projednat správní rada. Správní rada je povinna projednat odstoupení na nejbližším jednání poté, co se o odstoupení z funkce dozvěděla. Jestliže osoba, která odstupuje z funkce, oznámí své odstoupení na jednání správní rady, končí výkon její funkce uplynutím dvou měsíců po takovém oznámení, neschválí-li správní rada na její žádost jiný okamžik zániku funkce.

Článek 9

Jednání správní rady

1. Jednání správní rady svolává její předseda. Předseda správní rady je povinen svolat jednání správní rady bez zbytečného odkladu vždy, požádá-li o to některý z členů správní rady nebo revizor.
2. Správní rada jedná podle potřeby, nejméně však jednou ročně.
3. Pozvánka na jednání správní radu musí být členům správní rady řádně odeslána nejpozději sedm dnů před dnem konání jednání správní rady. Řádně odeslanou pozvánkou se rozumí i taková, jež je odeslána pomocí prostředků komunikace na dálku. Se souhlasem všech členů správní rady se může jednání konat i bez řádně rozeslané pozvánky.

Článek 10

Rozhodování správní rady

1. Správní rada je usnášeníschopná, je-li na jejím zasedání přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Přijetí rozhodnutí správní rady je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
2. Správní rada může přijímat rozhodnutí na jednání i mimo jednání.
3. Předseda správní rady může vyvolat usnesení správní rady per rollam, a to písemným nebo emailovým dotazem u všech členů správní rady.

Článek 11

Způsob jednání jménem nadačního fondu

1. Nadační fond zastupuje navenek předseda správní rady nebo společně dva členové správní rady.
2. Podepisování za nadační fond se děje tak, že k názvu nadačního fondu připojí svůj podpis člen správní rady nebo osoby oprávněné jednat jménem nadačního fondu.

C. REVIZOR

Článek 11

Postavení a působnost revizora

1. Revizor je kontrolním orgánem nadačního fondu.
2. Funkční období revizora je pětileté. Opětovné zvolení revizorem je možné. Revizora volí a odvolává správní rada. Revizorem může být fyzická i právnická osoba.
3. Do působnosti revizora náleží zejména:
 - a) kontrolovat plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví,
 - b) přezkoumávat roční účetní závěrku a výroční zprávu,
 - c) dohlížet na to, zda nadační fond vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy, nadační listinou a tímto statutem,
 - d) upozorňovat správní radu na zjištěné nedostatky a podávat návrhy na jejich odstranění,
4. Revizor je v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti oprávněn zejména nahlížet do účetních knih a dokladů týkajících se nadačního fondu a svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy nadačního fondu a pokud tak neučiní předseda správní rady.
5. Pokud o to požádá, musí být revizor v dostatečném předstihu informován o jednáních správní rady. Revizor má právo účastnit se jednání správní rady a musí mu být uděleno slovo, pokud o to požádá.
6. Ustanovení tohoto statutu o zániku členství ve správní radě platí pro revizora obdobně.

D. ZMĚNA PRÁVNÍ FORMY

Článek 12

Přeměna nadačního fondu

1. Nadační fond může změnit svou právní formu.
2. K přeměně nadačního fondu může dojít také jeho fúzí s jiným nadačním fondem nebo nadací, pokud zúčastněné osoby slouží k těmtož nebo obdobnému účelu.
3. O přeměně rozhoduje správní rada po předchozím vyjádření revizora.

E. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 13

Závěrečná ustanovení

1. Tento statut nabývá účinnosti dnem jeho vydání správní radou.
2. O změnách tohoto statutu rozhoduje správní rada.
3. Nadační fond je povinen na požádání zpřístupnit tento statut. Každý je oprávněn do tohoto statutu nahlédnout a pořizovat si z něj výpisy nebo opisy.

V Praze dne 28. 12. 2016

MUDr. Tomáš Tesař
předseda správní rady

Mgr. Petra Tesařová
člen správní rady

MUDr. Roman Dudys
člen správní rady